



Ordenança Fiscal núm. 16

TAXA PER EXPEDICIÓ DE DOCUMENTS ADMINISTRATIUS

Article 1.- Fonament i naturalesa

A l'empara del previst als articles 57 i 20.4.a) del text refós de la Llei reguladora de les Hisendes Locals aprovat pel Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març (TRHL), i la disposició addicional de la Llei 10/2001, del Parlament de Catalunya, de 13 de juliol, l'Ajuntament estableix la taxa per expedició de documents administratius i per la utilització de documentació municipal, que es regirà per la present Ordenança.

Article 2.- Fet imposable

1. El fet imposable de la taxa el constitueix l'activitat administrativa desenvolupada amb motiu de la tramitació, a instància de part, de tota mena de documents que expedeixi i d'expedients de què entengui l'administració o les autoritats municipals.
2. A aquests efectes, s'entendrà tramitada a instància de part qualsevol documentació administrativa que el particular hagi provocat o que redundi en el seu benefici, encara que no hagi existit sol·licitud expressa de l'interessat.
3. La tramitació de documents i expedients necessaris per al compliment d'obligacions fiscals no estarà sotmesa a aquesta taxa, com tampoc no ho estaran les consultes tributàries, els expedients de devolució d'ingressos indeguts, els recursos administratius contra resolucions municipals de qualsevol classe i els relatius a la prestació de serveis o a la realització d'activitats de competència municipal i a la utilització privativa o l'aprofitament especial de béns del domini públic municipal, que estiguin gravats per una altra taxa municipal o pels que aquest Ajuntament exigeixi un preu públic.

Article 3.- Subjectes passius

Són subjectes passius les persones físiques i jurídiques i les entitats a què es refereix l'article 35.4 de la Llei General Tributària que sol·licitin, provoquin o en l'interès de les quals redundi la tramitació del document o expedient de què es tracti.

Article 4.- Responsables i successors.

1. Són responsables tributaris les persones físiques i jurídiques determinades com a tals a la Llei General Tributària i a l'Ordenança General.
2. La derivació de responsabilitat requerirà que, prèvia audiència de l'interessat, es dicti acte administratiu, en els termes previstos a la Llei General Tributària.



3. Les obligacions tributàries pendents s'exigiran als successors de les persones físiques, jurídiques i entitats sense personalitat, en els termes previstos a la Llei General Tributària i a l'Ordenança General.

Article 5. Beneficis fiscals i exempcions.

5.1. No s'aplicaran bonificacions ni reduccions per a la determinació del deute.

5.2. Gaudiran d'exempció:

5.2.1. Els documents lliurats o presentats a instància o interès de:

- a) Administracions Públiques.
- b) Els contribuents que tinguin uns ingressos anuals, que sumats amb els de qui convisquin amb ells, no superin el salari mínim interprofessional i que no tinguin propietats susceptibles d'originar rendiments.
- c) Treballadors de l'Ajuntament de Sant Pere de Riudebitlles, quan els documents lliurats obeeixin a la relació funcional o laboral amb l'administració.
- d) Organismes oficials i societats municipals.
- e) Les persones que acreditin que el motiu de la seva sol·licitud és per la seva aportació a un expedient en demanda del benefici de justícia gratuïta.
- f) Els regidors en quant a documents simples, còpies d'acords o còpies digitals de qualsevol mena. No sent aplicable a documents de gran format o gran volum o que sigui necessari la seva realització a copistaries.

5.2.2. Els drets d'examen per ocupar places i llocs de treball de l'Ajuntament, per les persones que estiguin en atur i no siguin perceptors de cap quantitat en concepte de subsidi.

5.2.3. Els certificats de béns que es lliurin per acreditar la no possessió de béns d'una persona, davant organismes oficials, com a documentació d'obligada presentació per a la tramitació d'un expedient.

5.3. Per la concessió de les exempcions, enumerades a l'apartat 1 d'aquest article, és necessari que els documents presentats o sol·licitats tinguin directa relació amb les condicions i circumstàncies que hagin originat l'exempció, i s'ha d'acreditar mitjançant el document oportú, restant en l'expedient constància de la causa que l'origina.

5.4. Els documents expedits a instància d'estudiants, que siguin necessaris per a la seva formació, o a instància d'investigadors i totes aquelles sol·licituds de reproduccions destinades a la difusió d'investigacions, recerca i activitats d'interès cultural sense afany de lucre, prèvia la seva justificació.

5.5. Els documents i còpies demanats per part dels Serveis Socials per incorporar a expedients de caire social que es promoguin per part d'aquests, sempre i quan s'acrediti aquesta condició.



Article 6è. Quota tributària.

1. La quota tributària es determinarà per una quantitat fixa que s'assenyalarà segons la naturalesa dels documents o expedients que s'han de tramitar, d'acord amb les tarifes següents:

	Tarifa
Epígraf 1. Censos de població d'habitants	
1. Certificacions d'empadronament en el cens de població:	
- Vigent	1,60 €
- De censos anteriors	3,20 €
2. Certificats de convivència i residència	1,60 €
Epígraf 2. Certificacions i compulses	
1. Certificació de documents o acords municipals (document de menys de 5 anys d'antiguitat)	2,60 €
2. Certificació de documents o acords municipals (document de més de 5 anys d'antiguitat)	7,65 €
3. Certificacions sobre senyals o situacions de trànsit	
a) Senyalitzacions horitzontal i vertical o senyalització de semàfors (amb plànol)	4,00 €
b) Situacions i característiques automàtiques de la cruïlla, amb distància o direccions i girs de circulació (amb plànol)	4,00 €
c) Parades de bus, taxis i estacionament de vehicles en general o itineraris i recorregut (amb plànol)	4,00 €
d) Altres informes (sense plànol)	2,60 €
e) Altres informes (amb plànol)	7,65 €
4. Altres certificacions i/o compulses per cada full	2,60 €
5. Pel bastanteig de poders que hagin de produir efecte a les oficines municipals	31,00 €
Epígraf 3. Documents expedits o estesos per les oficines municipals	
1. Per expedició de certificacions i informes en expedients de traspassos, d'obertura o similars de locals, per cada un (document de menys de 5 anys d'antiguitat)	2,50 €
2. Per expedició de certificacions i informes en expedients de traspassos, d'obertura o similars de locals, per cada un (document de més de 5 anys d'antiguitat)	7,50 €
3. Per cada document que s'expedeixi en fotocòpia, per cada full	0,30 €
4. Per cada document que s'expedeixi provinent d'arxius digitals o document que s'expedeixi en fotocòpia quan siguin més de 10 còpies (servei que es donarà només a les dependències de les Escoles Velles)	0,10 €
5. Per cada document que s'expedeixi en fotocòpia, per cada DIN A3	0,60 €
6. Per cada document que es trameti per fax, per cada full	1,00 €
7. Per cada document que es rebi per fax, per cada full	0,50 €
8. Per cada entrega de documentació mitjançant CD o DVD	14,45 €
Epígraf 4. Documents relatius a serveis d'urbanisme	
1. Per cada expedient de declaració de ruïna d'edificis	310,00 €
2. Per cada certificació i/o informe dels serveis tècnics municipals, amb visita de comprovació	51,50 €



3. Per cada certificació i/o informe dels serveis tècnics municipals, sense visita de comprovació	25,75 €
4. Per cada expedient de parcel·lació per parcel·la	25,85 €
5. Per cada expedient de Pla Parcial PAU, PERI o similar	317,18 €
6. Per cada expedient d'estudi de detall i/o similar	91,40 €
7. Per cada llicència de primera ocupació d'edificis i instal·lacions en general	78,80 €/u.
8. Per cada expedient de reagrupament familiar	92,70 €
9. Per cada placa de llicència d'obres majors	20,00 €
10. Per cada placa de llicència d'obres menors	0,00 €

2. La quota de tarifa correspon a la tramitació completa, en cada instància, del document o expedient de què es tracti, des que s'inicia fins a la seva resolució final, inclosa la certificació i la notificació a l'interessat de l'acord recaigut.

3. Les quotes que en resulten de l'aplicació de les tarifes anteriors s'incrementaran en un 50% quan els interessats sol·licitin amb caràcter d'urgència la tramitació dels expedients que motivin l'acreditament.

Article 7.- Acreditament

1. La taxa s'acredita quan es presenti la sol·licitud que iniciï l'actuació o l'expedient, que no es realitzarà o tramitarà sense que s'hagi efectuat el pagament corresponent.

2. En els casos a què fa referència el número 2 de l'article 2, l'acreditament es produeix quan s'esdevinguin les circumstàncies que originin l'actuació municipal d'ofici o quan aquesta s'iniciï sense sol·licitud prèvia de l'interessat però que redundi en benefici seu.

Article 8.- Règim de declaració i d'ingrés

1. La taxa s'exigirà en règim d'autoliquidació mitjançant el procediment del segell municipal adherit a l'escrit de sol·licitud o de tramitació del document o l'expedient. El segell pot ésser substituït per la impressió mecànica de la taxa.

2. L'ingrés es farà a la Tresoreria Municipal.

3. Els escrits rebuts pels conductes a què fa referència l'article 71 de la Llei de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú, que no arribin degudament reintegrats, s'admetran provisionalment però no es podran cursar si no es repara la deficiència, per la qual cosa es requerirà l'interessat perquè, en el termini de deu dies, aboni les quotes corresponents amb l'advertiment que, passat aquest termini, si no ho ha fet es tindran els escrits per no presentats i la sol·licitud serà arxivada.



Article 9.- Infraccions i sancions

Pel que respecta a les infraccions i sancions tributàries que, en relació a la taxa regulada en aquesta Ordenança, resultin procedents, s'aplicarà el que disposa la Llei General Tributària i l'Ordenança General.

Disposició Addicional.- Modificació dels preceptes de l'ordenança i de les referències que fa a la normativa vigent, amb motiu de la promulgació de normes posteriors

Els preceptes d'aquesta Ordenança fiscal que, per raons sistemàtiques reproduïen aspectes de la legislació vigent i altres normes de desenvolupament, i aquells en què es facin remissions a preceptes d'aquesta, s'entendrà que són automàticament modificats i/o substituïts, en el moment en què es produeixi la modificació dels preceptes legals i reglamentaris de què porten causa.

Disposició final

Aquesta Ordenança aprovada pel Ple en sessió celebrada el dia 21 d'octubre de 2015 començarà a regir el dia 1r de l'any 2016 i continuarà vigent mentre no se n'acordi la modificació o derogació. En cas de modificació parcial, els articles no modificats restaran vigents.